

**INSTITUCIÓN EDUCATIVA
PRIVADA
“BELEN” – UGEL 07**



Líder en Valores.

**Plan de
Gestión
Escolar
2022**

PLAN DE GESTIÓN ESCOLAR 2022

1. DATOS INFORMATIVOS:

- 1.1. UGEL : 07 - San Borja
- 1.2. Institución educativa : BELÉN
- 1.3. Nivel/es educativo/s : Inicial - Primaria - Secundaria
- 1.4. Distrito : Chorrillos
- 1.5. Director/a : Isaías Espino Mendoza
- 1.6. Administración : John Ramírez Villafuerte
- 1.7. Metas de atención

Grado	N° Estudiantes	Expectativa	%	Metas Logradas
3 años	1	10	-90%	No logrado
4 años	7	10	-30%	No logrado
5 años	13	10	30%	Logrado
1er Grado	23	30	-23%	No logrado
2do Grado	15	15	0%	Logrado
3er Grado	21	15	40%	Logrado
4to Grado	17	15	13%	Logrado
5to Grado	23	15	53%	Logrado
6to Grado	30	24	25%	Logrado
1° Año	26	36	-28%	No logrado
2° Año	22	18	22%	Logrado
3° Año	15	18	-17%	Logrado
4° Año	18	18	0%	Logrado
5° Año	25	18	39%	Logrado
	256	252	0.35	

2. DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

2.1. Medios y mecanismos de comunicación con el equipo de trabajo:

Personal	N°	Tienen dominio en el manejo de correo electrónico		Tienen acceso a internet personal o domiciliario		Tienen acceso a WhatsApp		Tienen acceso a Facebook		Tienen acceso o dominio a plataformas virtuales (Zoom, Meet.)	
		N°	%	N°	%	N°	%	N°	%	N°	%
Jerárquico	3	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%
Docente	25	25	100%	25	100%	25	100%	25	100%	25	100%
Auxiliar	3	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%	3	100%
Otros	5	5	100%	5	100%	5	100%	5	100%	5	100%
Total /promedio	35	35	100%	35	100%	35	100%	35	100%	35	100%

2.2. Condiciones básicas para la participación en el aula:

Aspecto	Puntos críticos
Participación de los estudiantes.	Después de dos años de educación virtual les cuesta participar en público ,les falta expresión oral
Información y	Esa necesario reiniciar otra vez las indicaciones de las diversas formas de

orientaciones pedagógicas para el trabajo en el aula y en casa	participar en el aula ,en la pizarra ,exponiendo, intercambiando opinión etc., lo cual requiere de un sobreesfuerzo y un tiempo determinado
Acceso y dominio de herramientas tecnológicas y plataformas digitales de los docentes	Todos los docentes sin excepción alguna tiene conocimientos básicos de las herramientas tecnológicas y de la misma manera interactúan por las plataformas digitales, sin embargo la señal de internet en los lugares en los que viven es baja
Sobre el rol de los docentes y el trabajo colegiado	Los docentes realizan el trabajo colegiado por Meet/Zoom o por las reuniones presenciales ,en especial al termino del bimestre y la programación de las diversas actividades pedagógicas, sin embargo muchos tienen trabajos alternos lo cual dificulta que todos participen en las horas acordadas
Participación y apoyo de los padres de familia	Los padres de familia después de dos años, al inicio con temor por las diversas maneras de la propagación del COVID -19 pero han apoyado y se han mostrado un alto grado de responsabilidad y participación y fue total durante la semana de sensibilización.

3. ORGANIZACIÓN ESCOLAR Y CONFORMACIÓN DE EQUIPOS PEDAGÓGICOS:

Equipo pedagógico	Integrantes	Tareas/Funciones
Apoyo al rol del docente	Isaías Espino Mendoza Fredy Araujo Somoza Consuelo Cárdenas Espino John Ramírez Villafuerte Allison Ramírez Villafuerte	<ul style="list-style-type: none"> Facilitar los modelos de planificación. Elaboración de los documentos de Gestión Aprobación de los documentos de Gestión. Gestionar los espacios educativos.
Apoyo para la participación de los estudiantes y soporte socioemocional	Ethel Morales Tello Patricia Millishu Trujillo Jefferson Espino Cárdenas José Espino Mendoza Úrsula Palacios Tineo Analuisa Pomar León Elizabeth Carrión Huamán Pilar Yauri Aroni	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar socioemocional a los estudiantes a su cargo. Establecer visitas de estudios. Coordinar las diferentes actividades pedagógicas: concursos, ferias, día de logro, y otras similares. Planificar el refuerzo escolar.
Apoyo y sensibilización a padres de familia	Ethel Morales Tello Patricia Millishu Trujillo Jefferson Espino Cárdenas José Espino Mendoza Úrsula Palacios Tineo Analuisa Pomar León Elizabeth Carrión Huamán Pilar Yauri Aroni	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizarlos permanentemente sobre las diversas maneras de protegerse y enviar a sus hijos en condiciones favorables a la IE. Coordinar con el Comité del Aula. Fortalecer los vínculos a través de las actividades socioculturales día de la madre, día del padre, día del colegio, Olimpiadas. Reforzamiento de los aprendizajes.
Apoyo o soporte tecnológico	Saúl Moreno Chávez	<ul style="list-style-type: none"> Capacitar a los docentes sobre el uso y manejo de los diversos programas que el docente necesita para impartir sus aprendizajes
Apoyo Psicológico	Úrsula Palacios Tineo	<ul style="list-style-type: none"> Apoyar socioemocional a los estudiantes y padres de familia. Capacitar a los docentes sobre el manejo de aula a los estudiantes con NEE. Evaluar a los estudiantes desde su área.
Apoyo en recursos económicos	John Ramírez Villafuerte	<ul style="list-style-type: none"> Gestionar y organizar la parte económica y financiera de la IE.

4. CALENDARIZACIÓN DEL AÑO ESCOLAR:

Periodo	Fecha de inicio	Fecha de culminación	Nº de días hábiles	Modalidad
1er Bimestre	09/03/2022	06/05/2022	41	Presencial
2do Bimestre	16/05/2022	22/07/2022	48	Presencial

3er Bimestre	08/08/2022	07/10/2022	53	Presencial
4to Bimestre	17/10/2022	20/12/2022	45	Presencial

5. OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES:

Objetivos	Procesos		Indicadores	Meta
Fortalecer el desempeño y rol del docente en el proceso educativo	Fortalecimiento del desempeño docente	01	04 acciones de capacitación o estrategias formativas ejecutadas para mejorar el rol del docente.	4
		02	100% de docentes que participan en acciones de trabajo colegiado y comunidades de aprendizaje.	4
		03	100% de docentes que mejoran sus capacidades en el manejo de herramientas tecnológicas y plataformas digitales.	4
		04	100% de docentes de EBR que alcanzan desempeño satisfactorio en el proceso pedagógico.	4
Mejorar el nivel de participación, logro de los aprendizajes y soporte socioemocional de los estudiantes.	Gestión del logro de los aprendizajes	05	100% de estudiantes que participan presencialmente.	4
		06	100% de estudiantes que elaboran sus trabajos.	4
		07	100% de estudiantes que reciben acompañamiento y retroalimentación del docente.	4
	Gestión de la Convivencia Escolar y la participación	08	100% de estudiantes que reciben acompañamiento socioemocional en el proceso educativo de manera presencial.	4
		09	0% de reducción de casos de violencia escolar. reportados y atendidos según el protocolo previsto.	4
Garantizar las condiciones básicas y operativas de la institución educativa para el logro de los aprendizajes.	Gestión de las condiciones para el aprendizaje.	10	100% de estudiantes matriculados y con ratificación de matrícula.	3
		11	100% de estudiantes que cuentan con materiales educativos.	4

6. PLAN DE ACTIVIDADES:

Acción estratégica	Proceso	N°	Actividad	Relación con los CdeGE	Producto / resultado o evidencia	Período de ejecución	Respons.
Gestión de las condiciones para la implementación de las condiciones para un buen aprendizaje	Gestión de las condiciones para el aprendizaje.	1	Mecanismos para brindar un espacio educativo adecuado.	3	-Adecuación de las aulas. - Señalización -Estaciones de Lavado de manos. -Extractores de aire.	Enero y Febrero	Director Administrador
		2	Condiciones y medios de comunicación con las familias para brindar una educación de calidad.	3	Plataforma virtual, correo y/o wasap.	De marzo a diciembre	Administrador
		3	Socialización y	3	Sensibilización.	Febrero y	

			sensibilización de la estrategia con el personal docente en el aula.			marzo	
		4	Organización escolar y conformación de equipos pedagógicos.	3	Elección del CONEI Equipos de trabajo.	Febrero y marzo	Director
		5	Asignación de tareas a los docentes y auxiliares para mejorar las condiciones para el aprendizaje.	3	Publicación del MOF Contratos.	Enero, febrero y marzo	Administrador
		7	Gestión de la matrícula y ratificación de matrícula.	2	Matricula oportuna.	Diciembre, Enero, febrero y marzo.	Administrador
		8	Distribución de materiales educativos.	3	Campaña de adquisición de materiales educativos.	Enero, febrero y marzo	Administrador Docentes
		9	Gestión de las condiciones de operatividad y bioseguridad en la IE.	3	Adecuaciones operativas en la IE.	Enero, febrero y marzo	Director
Implementación de actividades para fortalecer y gestionar el logro de aprendizajes	Fortalecimiento del desempeño docente	10	Desarrollo de reuniones de reflexión o trabajo colegiado para fortalecer el rol de los docentes.	4	Reuniones de trabajo colegiado.	En semana de vacaciones de los estudiantes	Director Coordinadores
		11	Monitoreo y acompañamiento a los docentes.	4	Fichas de monitoreo.	Dos veces por cada Bimestre	Director Coordinadores
		12	Acciones de capacitación al personal docente para atender sus necesidades pedagógicas y tecnológicas.	4	Plan de mejora.	Antes de iniciar el año escolar y en la semana de vacaciones de los estudiantes	Director
		13	Desarrollo y promoción de la innovación educativa o buenas prácticas educativas.	4	Capacitación en uso de herramientas digitales.	En semana de vacaciones de los estudiantes.	Director Coordinadores
	Gestión del logro de los aprendizajes	14	Monitoreo a la participación de los estudiantes en la prueba diagnóstica, proceso y salida.	2	Informes de las pruebas aplicadas.	Al inicio de año, a medio año y fin de año.	Director Coordinadores
		15	Gestión para el reforzamiento de los aprendizajes.	1	Horario de reforzamiento.	De julio a diciembre	Docentes de matemática y comunicación.
	Gestión de la Convivencia Escolar y la	16	Acompañamiento socioemocional a los estudiantes en	5	Charlas por la psicóloga y tutor de los	Cada bimestre.	Tutores Psicóloga

	participación		el proceso de adecuación a la presencialidad.		estudiantes.		
		17	Atención a los casos de violencia escolar.	5	Libro de ocurrencias Informes de los auxiliares SISEVE.	Diario.	Psicóloga
		18	Sensibilización y participación de los padres de familia en el proceso de aprendizaje de los estudiantes.	5	Informes bimestrales de los logros pedagógicos.	Cada bimestre.	Tutores
Evaluación de las actividades pedagógicas y de gestión para mejorar la calidad educativa	Gestión de la calidad educativa	19	Reunión de balance de gestión e las condiciones o implementación de la IE en el retorno a la presencialidad	3	Reuniones bimestrales para informar las diversas acciones para mejorar la gestión de la calidad educativa.	Cada bimestre y uno anual de fin de año.	Director

7. MONITOREO Y EVALUACIÓN:

De acuerdo al Reglamento Interno, Manual de Organización y Funciones del colegio (MOF) y al Plan de Monitoreo y Acompañamiento Pedagógico y de Desempeño, las supervisiones y evaluaciones al personal que docente, auxiliar, administrativo y de servicios está en constante monitoreo del desempeño que realiza.

8. ANEXOS:

- Plan de Gestión de Riesgos y Acciones de Contingencia
- Plan de Tutoría y Convivencia Escolar
- Plan del CONEI
- Plan de Mejora de los Aprendizajes

IMPORTANTE: TODA LA ORGANIZACIÓN EDUCATIVA Y ADMINISTRATIVA PUEDE ESTAR SUJETA A CAMBIOS POR DISPOSICIONES DEL MINEDU, UGEL 07 O LA IE.